



ΕΚΟΜΕ

Εθνικό Κέντρο Οπτικοακουστικών Μέσων  
και Επικοινωνίας

**Εθνικό Κέντρο Οπτικοακουστικών Μέσων  
και Επικοινωνίας Α.Ε.**

Φραγκούδη 11 & Αλ. Πάντου  
ΤΚ 176 71, Καλλιθέα  
Πληροφορίες: Γραφείο Προέδρου  
Τηλ.: 214 4022 508  
E-mail: president@ekome.media

Αθήνα, 5/1/2022

Α.Π: Δ59

**Προς:**  
**NOVO BUSINESS SERVICES MON/ΠΗ Α.Ε.**  
 Οιτύλου 11, τκ.11523 Αθήνα,  
 Τηλ: 210 6139270, 6975750484  
 e-mail: rvasiliou@ingroup.gr

**Θέμα: Πρόσκληση για υποβολή προσφοράς**

Στο πλαίσιο ανάθεσης σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών διαχειριστικού ελέγχου από ειδικό του οπτικοακουστικού τομέα (εξειδίκευση post production) για την υποστήριξη της Δ/νσης στην διαχείριση αιτήσεων υπαγωγής επενδυτικών σχεδίων που έχουν υπαχθεί στο καθεστώς ενισχύσεων παραγωγής οπτικοακουστικών έργων στην Ελλάδα, όπως προβλέπονται για το επενδυτικό κίνητρο από τον Ν. 4487/17 και την KYA 7651/2021, όπως ισχύουν, ιδίως με περιεχόμενο μεταπαραγωγή και animation, για διάστημα έξι (6) μηνών, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, παρακαλούμε όπως έως και τις 10-01-2022 καταθέσετε οικονομική προσφορά στην υπηρεσία μας, σύμφωνα με τα κάτωθι:

Η Διεύθυνση Επενδυτικών Κινήτρων και Χρηματοδοτήσεων έχει ανάγκη από παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών διαχειριστικού ελέγχου από ειδικό του οπτικοακουστικού τομέα (εξειδίκευση post production) για την υποστήριξη της Δ/νσης στην διαχείριση αιτήσεων υπαγωγής επενδυτικών σχεδίων που έχουν υπαχθεί στο καθεστώς ενισχύσεων παραγωγής οπτικοακουστικών έργων στην Ελλάδα, όπως προβλέπονται για το επενδυτικό κίνητρο από τον Ν. 4487/17 και την KYA 7651/2021, όπως ισχύουν, ιδίως με περιεχόμενο μεταπαραγωγή και animation.

Ειδικότερα, η παροχή υπηρεσιών διαχειριστικού ελέγχου θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα καθήκοντα:

- Παροχή συμβουλών στην Δ/νση και προετοιμασία φακέλων για την αξιολόγησή τους
- Παροχή συμβουλών και υποστήριξη στην αξιολόγηση των επενδυτικών σχεδίων ως προς την βαθμολόγηση των πολιτιστικών κριτηρίων και προετοιμασία εισηγήσεων προς την Επιτροπή Αξιολόγησης
- Επικοινωνία με παραγωγούς και παροχή πληροφόρησης για την υπαγωγή αιτήσεων που αφορούν επενδυτικά έργα με περιεχόμενο μετα-παραγωγή και animation
- Υποστήριξη στο πλαίσιο διαχείρισης των αιτήσεων υπαγωγής και τροποποίησης επενδυτικών σχεδίων του Ν. 4487/2017
- Ενημέρωση της διαδικτυακής πλατφόρμας ΠΣΚΕ με όλα τα στοιχεία εξέλιξης επενδυτικών σχεδίων στο ΠΣΚΕ

- Παρακολούθηση χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης επενδυτικών σχεδίων και ολοκλήρωσης σταδίων αιτήσεων υπαγωγής και τροποποίησης επενδυτικών σχεδίων
- Εξαγωγή στατιστικών στοιχείων

Ο εξωτερικός συνεργάτης θα πρέπει να διαθέτει δίπλωμα μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης κατεύθυνσης ΜΜΕ με πιστοποίηση από τον ΟΕΕΚ. Επιπλέον, θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία στην υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης και ελέγχου επενδυτικών σχεδίων στον ο/α κλάδο, τουλάχιστον 5ετή εμπειρία σε παραγωγές ο/α τομέα, γνώσεις παραγωγής – σκηνοθεσίας και καλή γνώση αγγλικών.

Μαζί με την **προσφορά** και το **βιογραφικό σημείωμα** του υποψηφίου, με τα συνημμένα αποδεικτικά που τεκμηριώνουν τα αναγραφόμενα σε αυτό (π.χ. πτυχία, αποδεικτικά εμπειρίας, αντίγραφα συμβάσεων κ.λ.π.), παρακαλούμε όπως προσκομίσετε τα κάτωθι απαίτουμενα **δικαιολογητικά** για την απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 80 του Ν.4412/2016, προκειμένου να ολοκληρωθεί η ανάθεση:

**1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου σε ισχύ, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 73 και την παρ. 2α του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, το οποίο φέρει ημερομηνία έκδοσης έως τριών (3) μηνών πριν την ημερομηνία υποβολής του.**

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

- α) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), όλους τους διαχειριστές,
- β) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γ) Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- δ) Στις περιπτώσεις των φυσικών προσώπων (Ατομική Επιχείρηση), το φυσικό πρόσωπο,
- ε) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, όλους τους συμμετέχοντες στο διοικητικό, διευθυντικό ή εποπτικό όργανό του ή σε όσους έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

**Εναλλακτικά ή και συμπληρωματικά, μπορεί να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή (ατομικής) επιχείρησης περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (επισυνάπτεται υπόδειγμα προς διευκόλυνσή σας).**

**2) Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και παρ. 2β του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, για όλους τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης για τις οποίες καταβάλλονται εισφορές (αν δεν αναφέρεται χρόνος ισχύς, να έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν την υποβολή του).**

**3) Αποδεικτικό Ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο (Βεβαίωση Φορολογικής Ενημερότητας με την ένδειξη για κάθε νόμιμη χρήση) σε ισχύ, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και την παρ. 2β του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016 (αν δεν αναφέρεται χρόνος ισχύς, να έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν την υποβολή του).**

**4) Επικαιροποιημένα νομιμοποιητικά έγγραφα, ήτοι:**

α. Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του φορέα σας σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του (π.χ. πιστοποιητικό Γ.Ε.Μ.Η. σε περίπτωση εταιρείας Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., ή Ι.Κ.Ε., κ.λπ., ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου, βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευματία από τη ΔΟΥ, ή εκτύπωση από το σύστημα Taxisnet της αναλυτικής καρτέλας των στοιχείων της επιχείρησης κ.λπ.).

β. Παραστατικό Νόμιμης Εκπροσώπησης (π.χ. πιστοποιητικό Γ.Ε.Μ.Η.).

Σημειώνεται πως το ως άνω πιστοποιητικό β' πρέπει να φέρει ημερομηνία έκδοσης το πολύ τριών (3) μηνών πριν την ημερομηνία υποβολής του, ενώ το ως άνω πιστοποιητικό α', πρέπει να φέρει ημερομηνία έκδοσης έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

Στην διάθεσή σας για κάθε διευκρίνιση.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΑΙ Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

## ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΑΝΗΣ

### Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Διοίκησης - Προέδρου Δ.Σ. και Διευθύνοντος Συμβούλου ([president@ekome.media](mailto:president@ekome.media))
2. Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης
  - Υπόψη Προϊσταμένης ([charta@ekome.media](mailto:charta@ekome.media))
3. Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης
  - Υπόψη Προϊσταμένου τμήματος ([finance@ekome.media](mailto:finance@ekome.media) / [atattis@ekome.media](mailto:atattis@ekome.media))
4. Διεύθυνση Επενδυτικών Κινήτρων και Χρηματοδοτήσεων
  - Υπόψη Προϊσταμένου Δ/νσης ([skraounakis@ekome.media](mailto:skraounakis@ekome.media))