

**Εθνικό Κέντρο Οπτικοακουστικών Μέσων  
και Επικοινωνίας Α.Ε.**

Φραγκούδη 11 &amp; Αλ. Πάντου

ΤΚ 176 71, Καλλιθέα

Πληροφορίες: Γραφείο Προέδρου

Τηλ.: 214 4022 508

E-mail: president@ekome.media

Αθήνα, 23/5/2022

Α.Π: Δ384

**Προς:****ΜΑΝΟΣ Β. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ (ΘΕΣΜΙΚΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ) Ε.Ε.**

Δραστηριότητες Παροχής Επιχειρηματικών Συμβουλών

και άλλων Συμβουλων Διαχείρισης

Πεζούλα Καρδίτσας, τκ.43150

ΑΦΜ: 801711725, ΔΟΥ: ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

e-mail: alekos0@otenet.gr

Υπόψη κου Μάνου Αλέξανδρου

**Θέμα: Πρόσκληση για υποβολή προσφοράς**

Στο πλαίσιο ανάθεσης σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών οικονομικού συμβούλου για χρονική περίοδο δώδεκα (12) μηνών, στο πλαίσιο ικανοποίησης των αναγκών του ΕΚΟΜΕ, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, παρακαλούμε όπως **έως και τις 28-05-2022** καταθέσετε **οικονομική προσφορά** στην υπηρεσία μας, σύμφωνα με τα κάτωθι ενδεικνυόμενα χαρακτηριστικά:

Πιο συγκεκριμένα, το ΕΚΟΜΕ χρειάζεται υπηρεσίες λογιστή φοροτεχνικού αντίστοιχης επαγγελματικής ικανότητας για το σύνολο των Υπηρεσιών του, για χρονική περίοδο δώδεκα μηνών, αρχομένης από 1/6/2022 έως 31/5/2023. Το αντικείμενο της μεταξύ μας σύμβασης ενδεικτικά - και όχι εξαντλητικά - θα αφορά τα κάτωθι:

- Παρακολούθηση και τήρηση του μητρώου Δεσμεύσεων.
- Δημιουργία Προϋπολογισμού και στοχοθεσία, καθώς και εκτέλεση και παρακολούθηση αυτού.
- Κατάρτιση και παρακολούθηση του ΝΠΙΔ3 και ειδικών λογαριασμών σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους και την κείμενη νομοθεσία για τους φορείς Γενικής Κυβέρνησης.
- Παρακολούθηση και υποβολή των συνόψεων και των μηνιαίων και τριμηνιαίων εκθέσεων.
- Παρακολούθηση και υποβολή του Κυρίου Δείκτη Επιδόσεων (Key Performance Indicator – KPI).
- Κατάρτιση Μεσοπρόθεσμου Προγράμματος Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ).
- Κατάρτιση και υποβολή στοιχείων έρευνας Φορέων Γενικής Κυβέρνησης στην ΕΛΣΤΑΤ.
- Παρακολούθηση λογιστικών εγγραφών και στοιχείων μισθοδοσίας.
- Παρακολούθηση και υποβολή δηλώσεων ΦΠΑ και λοιπών φόρων και τελών.
- Παρακολούθηση λογιστικών βιβλίων.

- Δημιουργία Ισολογισμού και υποβολή δηλώσεων φόρου εισοδήματος.

Μαζί με την προσφορά παρακαλούμε όπως προσκομίσετε τα κάτωθι απαιτούμενα **δικαιολογητικά** για την απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 80 του Ν.4412/2016, προκειμένου να ολοκληρωθεί η ανάθεση στην εταιρεία σας:

**1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου σε ισχύ**, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 73 και την παρ. 2α του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, **το οποίο φέρει ημερομηνία έκδοσης έως τριών (3) μηνών πριν την ημερομηνία υποβολής του.**

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

- α) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), όλους τους διαχειριστές,
- β) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γ) Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- δ) Στις περιπτώσεις των φυσικών προσώπων (Ατομική Επιχείρηση), το φυσικό πρόσωπο,
- ε) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, όλους τους συμμετέχοντες στο διοικητικό, διευθυντικό ή εποπτικό όργανό του ή σε όσους έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

**Εναλλακτικά ή και συμπληρωματικά, μπορεί να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή (ατομικής) επιχείρησης περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (επισυνάπτεται υπόδειγμα προς διευκόλυνσή σας).**

**2) Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ**, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και παρ. 2β του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, **για όλους τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης για τις οποίες καταβάλλονται εισφορές** (αν δεν αναφέρεται χρόνος ισχύς, να έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν την υποβολή του).

**3) Αποδεικτικό Ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο** (Βεβαίωση Φορολογικής Ενημερότητας με την ένδειξη για κάθε νόμιμη χρήση) **σε ισχύ**, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και την παρ. 2β του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016 (αν δεν αναφέρεται χρόνος ισχύς, να έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν την υποβολή του).

**4) Επικαιροποιημένα νομιμοποιητικά έγγραφα**, ήτοι:

α. Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του φορέα σας σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του (π.χ. πιστοποιητικό Γ.Ε.Μ.Η. σε περίπτωση εταιρείας Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., ή Ι.Κ.Ε., κ.λπ., ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου, βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευματία από τη ΔΟΥ, ή εκτύπωση από το σύστημα Taxisnet της αναλυτικής καρτέλας των στοιχείων της επιχείρησης κ.λπ.).

β. Παραστατικό Νόμιμης Εκπροσώπησης (π.χ. πιστοποιητικό Γ.Ε.Μ.Η.).

Σημειώνεται πως το ως άνω πιστοποιητικό β' πρέπει να φέρει ημερομηνία έκδοσης το πολύ τριών (3) μηνών πριν την ημερομηνία υποβολής του, ενώ το ως άνω πιστοποιητικό α', πρέπει να φέρει ημερομηνία έκδοσης έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

Στην διάθεσή σας για κάθε διευκρίνιση.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΑΙ Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΑΝΗΣ**

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Διοίκησης - Προέδρου Δ.Σ. και Διευθύνοντος Συμβούλου ([president@ekome.media](mailto:president@ekome.media))
2. Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης
  - Υπόψη Προϊσταμένης ([charta@ekome.media](mailto:charta@ekome.media))
3. Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης
  - Υπόψη Προϊσταμένου τμήματος ([atattis@ekome.media](mailto:atattis@ekome.media) / [procurement@ekome.media](mailto:procurement@ekome.media))