

ΕΚΚ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε. - CREATIVE GREECE
Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου,
Οπτικοακουστικών Μέσων
και Δημιουργίας

**Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης
Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων**

ΑΦΜ: 996454791, ΚΕ.ΦΟ.ΔΕ. Αττικής

Αρ. ΓΕΜΗ: 179030960000

Αλ. Πάντου & Φραγκούδη 11

Τ.Κ. 17671, Καλλιθέα

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. ΓΙΑ ΕΡΓΑ ΠΟΥ ΣΧΕΔΙΑΖΕΙ ΚΑΙ
ΥΛΟΠΟΙΕΙ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ.**

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ Α.Ε. - Creative Greece S.A.», νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), υπό τη μορφή της ανώνυμης εταιρείας και διακριτικό τίτλο «Creative Greece». Η επωνυμία της ανώνυμης εταιρείας στην αγγλική γλώσσα είναι «Hellenic Film and Audiovisual Center S.A.-Creative Greece» (H.F.A.C.-Creative Greece). Η Εταιρεία εποπτεύεται από το Υπουργείο Πολιτισμού, λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος, διαθέτει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια και απολαμβάνει των διοικητικών και δικαστικών απαλλαγών και ατελειών, καθώς και των δικονομικών και ουσιαστικών προνομίων του Δημοσίου. Ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση – Υποτομέας Νομικά Πρόσωπα Κεντρικής Κυβέρνησης και Δημόσιες Επιχειρήσεις και αποτελεί μη Κεντρική αναθέτουσα αρχή.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι (α) η ανάπτυξη, ενίσχυση και προστασία του ελληνικού κινηματογραφικού, οπτικοακουστικού και εν γένει δημιουργικού τομέα και η προώθηση και προβολή του διεθνώς, (β) η στήριξη εγχώριων και η προσέλκυση ξένων επενδύσεων στον κινηματογραφικό/οπτικοακουστικό τομέα, καθώς και στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα ευρύτερα, (γ) η υποστήριξη της ενσωμάτωσης νέων, ψηφιακών τεχνολογιών και καινοτομιών στην οπτικοακουστική βιομηχανία και της χρήσης σύγχρονων ψηφιακών - τεχνολογικών μέσων για την ανάδειξη του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα της χώρας, καθώς και την προώθηση και υποστήριξη της έρευνας στους τομείς αυτούς, (δ) η οργάνωση και λειτουργία του Εθνικού Ψηφιακού Αποθετηρίου Οπτικοακουστικών Έργων και του Κόμβου Καινοτομίας και Τεχνολογίας για τον Δημιουργικό και Οπτικοακουστικό Τομέα (Creative Hub GR), καθώς και άλλων δομών και προγραμμάτων για την υποστήριξη, δικτύωση και εξωστρέφεια των τομέων αυτών, (ε) η συμβολή στην καταπολέμηση της πειρατείας, διαδικτυακής ή τεχνολογικής ή άλλης, στον κινηματογραφικό, οπτικοακουστικό και δημιουργικό τομέα της χώρας σε συνεργασία με συναρμόδιους φορείς, (στ) ο σχεδιασμός και η υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης για τον οπτικοακουστικό τομέα και η προώθηση της οπτικοακουστικής παιδείας σύμφωνα με τις τεχνολογικές εξελίξεις, (ζ) η υποστήριξη της Κυβέρνησης στον σχεδιασμό της πολιτικής για την κινηματογραφική, οπτικοακουστική και δημιουργική βιομηχανία της χώρας και η εν γένει υποστήριξη και προώθησή της στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

Το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., λαμβάνοντας υπόψη:

- τον ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,

- τον ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
- τον ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- το π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- την υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- το ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- το ν. 4635/2019 (Α' 167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.,
- το ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- το π.δ 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».»,
- την Υ.Α. υπ' αριθ. 2/85154/ΔΠΓΚ/22 (ΦΕΚ 1137 Β/14-3-2022) «Αναπροσαρμογή ορίων της παρ. 1 του άρθρου 67 του ν.4270/2014 - Καθορισμός δαπανών για τις οποίες δεν εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 67 του ν. 4270/2014 περί πολυετών υποχρεώσεων»,
- την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- τον ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»,
- τον ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- την Υ.Α. υπ' αριθ. 14492 ΕΞ 2021/17.05.2021. (ΦΕΚ 2157/Β/25-5-2021, ΑΔΑ: 90ΒΦ46ΜΤΛΠ-5ΡΓ), «Ρύθμιση λεπτομερειακών και τεχνικών θεμάτων για την εφαρμογή του Κεφαλαίου ΙΑ΄ Ψηφιακή Διαφάνεια-Πρόγραμμα Διαύγεια του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α'184) “Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»,
- το π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- το ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- το ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- το ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την

ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,

- τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
- τον ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- τον ν. 4972/2022 (Α' 181) (ΦΕΚ Α 181/23.9.2022) «Εταιρική διακυβέρνηση των Ανωνύμων Εταιρειών του Δημοσίου και των λοιπών θυγατρικών της Ελληνικής Εταιρείας Συμμετοχών και Περιουσίας.....», όπως ισχύει,
- την υπ. Αριθμ. ΓΔΟΔΥ/702/2023/20-11-2023 απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΑΔΑ: ΨΜ1Φ46ΜΤΛΠ-ΑΨΗ),
- την υπ. Αριθμ. 114800/01-12-2023 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας Και Οικονομικών (ΑΔΑ: 9ΞΙΥΗ-ΑΛΝ),
- τον εγκεκριμένο, με την υπ' αριθ. 7481/29-12-2023 Απόφαση του Υφυπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Προϋπολογισμό έτους 2024 του Εθνικού Κέντρου Οπτικοακουστικών Μέσων και Επικοινωνίας (Β' 7481), καθώς και την αναμόρφωση αυτού, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 8032ΕΞ/2024 Απόφαση έγκρισης Α' Αναθεωρημένου προϋπολογισμού έτους 2024 (Β' 1496),
- την από 02.08.2023 απόφασης του Δ.Σ. (Θέμα 2 της υπ' αρ. 66ης συνεδρίασης (ΑΔΑ Ψ4ΦΓ46ΜΨΙΜ-ΛΣΟ) της εταιρείας Ε.Κ.Ο.Μ.Ε. Α.Ε., περί εκχώρησης δικαιώματος έγκρισης δαπανών στον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο.
- την υπ. Αριθμ. 8050/26-04-2024 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας Και Οικονομικών (ΑΔΑ: 6ΛΓΓΗ-ΛΨΞ),
- το με αριθμό 61/29.04.2024 ΦΕΚ Α', στο οποίο δημοσιεύθηκε ο Ν.5105/2024 (άρθρα 3-21) «Δημιουργική Ελλάδα: ενίσχυση του κινηματογραφικού, οπτικοακουστικού και δημιουργικού τομέα, ίδρυση φορέα για το βιβλίο και λοιπές διατάξεις για τον σύγχρονο πολιτισμό.», σύμφωνα με τον οποίο συστάθηκε η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ Α.Ε. - Creative Greece S.A.», διακριτικό τίτλο «Creative Greece» και πήρε αριθμό Γ.Ε.ΜΗ 179030960000, και συγκεκριμένα, **το α.18 του ν. 5105/2024**,
- την με αριθ. πρωτ. 67684/04.09.2024 Ανακοίνωση καταχώρισης της σύστασης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ Α.Ε. - Creative Greece S.A.»,
- τις με αριθ. πρωτ. 67684/2/05.09.2024 και 69789/12-9-2024 Ανακοινώσεις καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) του με κωδικό αριθμό καταχώρισης 4420740/05.09.2024 από 04.09.2024 πρακτικού της Καθολικής Αυτόκλητης Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης του μοναδικού μετόχου της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ Α.Ε. - Creative Greece S.A.», σύμφωνα με το οποίο αποφασίστηκε ο διορισμός προσωρινού Διοικητικού Συμβουλίου,
- το υπ' αριθμ. 1 Πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώθηκε και με το οποίο εγκρίθηκε κατά την από 09.09.2024 συνεδρίαση το θέμα: «Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα» (ΑΔΑ: ΨΦ8246ΝΥ3Ι-ΑΚΥ),
- το με αριθμό 142/ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ/18-11-2024 ΦΕΚ περί «Έγκρισης του Κανονισμού Λειτουργίας της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου Οπτικοακουστικών Μέσων και

Δημιουργίας Α.Ε. (Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.) - Creative Greece» και δημοσίευση κατά τις προβλέψεις των άρθρων 8 παρ. 2 (γ) και 88 παρ. 7 του ν. 5105/2024 (Α' 61) μετά την εκφορά γνώμης του εποπτεύοντος Υπουργείου Πολιτισμού»,

- την υπ' αριθμ. ΔΙΠΠΑΔ/Φ.ΕΡΓΚ./108/19667/Σχετ. 19634 Κοινή Υπουργική Απόφαση περί Έγκρισης για την κίνηση διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου και πλήρωσης θέσεων με έμμισθη εντολή στο Ν.Π.Ι.Δ. «Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου, Οπτικοακουστικών Μέσων και Δημιουργίας Α.Ε. – Creative Greece S.A.» (Υπουργείο Πολιτισμού),
- την υπ' αριθ. 15/19-12-2024 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. - Θέμα 8^ο με την οποία εγκρίθηκε α) η δαπάνη και διενέργεια διαδικασίας σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου με φυσικά πρόσωπα και Σχεδίου Πρόσκλησης με τα παραρτήματα αυτής, και β) η συγκρότηση Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης για την διενέργεια της διαδικασίας αξιολόγησης και Τριμελούς Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής για την ορθή εκτέλεση και τον έλεγχο των παραδοτέων των συμβάσεων, με περιγραφή «Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.- Creative Greece S.A. για έργα που σχεδιάζει και υλοποιεί στα πλαίσια των καταστατικών της διατάξεων» (ΑΔΑ: Ψ2ΛΗ46ΝΥ3Ι-ΤΟΩ),
- την υπ' αριθμ ΕΞ4376/24-12-2024 Απόφαση Έγκρισης Ανάλιψης Πολυετούς υποχρέωσης ύψους 480.006,84 € πλέον Φ.Π.Α. σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων – ΚΑΕ 61-00 και 60-03 αντίστοιχα (ΑΔΑ: Ψ7ΜΚ46ΝΥ3Ι-ΕΩΘ).

Α ν α κ ο ι ν ώ ν ε ι

Την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή προτάσεων σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με δώδεκα (12) φυσικά πρόσωπα για υπηρεσίες υποστήριξης του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. για έργα που σχεδιάζει και υλοποιεί στα πλαίσια των καταστατικών της διατάξεων, η οποία χρηματοδοτείται από οποιαδήποτε διαθέσιμη πηγή χρηματοδότησης της εταιρείας και καλεί τους καλύπτοντες τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, υποβάλλοντας πρόταση σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου, στο πλαίσιο υλοποίησης του ως άνω έργου, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας πρόσκλησης.

Ι. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ/ΘΕΣΕΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.1	
Ειδικότητα:	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διεθνών Οπτικοακουστικών Παραγωγών (Hellenic Film Commission)
Πλήθων Συμβάσεων:	7
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου.
Αντικείμενο θέσης:	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Συνδρομή στον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την υλοποίηση επικοινωνιακών στρατηγικών και σχεδίων δημοσίων σχέσεων. • Παρακολούθηση της αποδοτικότητας των επικοινωνιακών ενεργειών και προτάσεις βελτιστοποίησης. • Διαχείριση και ενημέρωση της βάσης δεδομένων με επαφές των ΜΜΕ. • Προετοιμασία δελτίων τύπου και άλλου επικοινωνιακού υλικού, και διανομή τους στα ΜΜΕ.

	<ul style="list-style-type: none"> Υποστήριξη στην οργάνωση συνεντεύξεων τύπου, καθώς και παρακολούθηση των αναφορών του οργανισμού στα ΜΜΕ. Συμμετοχή στην προετοιμασία, συντονισμό και υλοποίηση εκδηλώσεων (συνέδρια, ημερίδες, εταιρικές παρουσιάσεις). Υποστήριξη στην παραγωγή και διανομή υλικών (π.χ., φυλλάδια, banner, αναμνηστικά) για την προβολή των εκδηλώσεων. Συντονισμός με διάφορα τμήματα για την υποστήριξη των αναγκών εσωτερικής επικοινωνίας. Συμμετοχή στη δημιουργία και διανομή του εσωτερικού ενημερωτικού δελτίου του οργανισμού. Παρακολούθηση και διαχείριση της διαδικτυακής παρουσίας του οργανισμού (ιστοσελίδα, κοινωνικά δίκτυα). Συγγραφή και επιμέλεια περιεχομένου για ενημερωτικά δελτία, newsletters, παρουσιάσεις και αναρτήσεις στα κοινωνικά δίκτυα. Επεξεργασία οπτικοακουστικού υλικού για χρήση στις επικοινωνιακές καμπάνιες. Παρακολούθηση τάσεων στον κλάδο και αναλύσεις ανταγωνισμού. Συλλογή και ανάλυση στοιχείων για την αποδοτικότητα των δράσεων επικοινωνίας. Η διαχείριση και ο συντονισμός ομάδων εργασίας
Διάρκεια σύμβασης:	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 12 μήνες.</p> <p>Εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
Τόπος παροχής έργου:	Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A.

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.2	
Ειδικότητα:	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Ανάπτυξης, Τεχνολογίας και Εκπαίδευσης Δημιουργικού Τομέα (Κόμβος - Creative Hub GR)
Πλήθων Συμβάσεων:	2
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου.

Αντικείμενο θέσης:	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Διεξαγωγή έρευνας σχετικά με τις τάσεις και τις βέλτιστες πρακτικές στον τομέα του ψηφιακού περιεχομένου, των νέων τεχνολογιών και των αναδυόμενων εργαλείων. • Συλλογή, ανάλυση και ερμηνεία δεδομένων από διάφορες πλατφόρμες (π.χ. Google Analytics, κοινωνικά δίκτυα, κ.λπ.) για τη δημιουργία εμπειριστατωμένων αναφορών και προτάσεων. • Ανάπτυξη, σχεδιασμός και αξιολόγηση μεθόδων βελτιστοποίησης περιεχομένου με στόχο την αύξηση της αλληλεπίδρασης και την ενίσχυση της εμπειρίας των χρηστών. • Συνεργασία με τις ομάδες ανάπτυξης, δημιουργικού και μάρκετινγκ για τη διασφάλιση της συνοχής και της ποιότητας του παραγόμενου ψηφιακού περιεχομένου. • Παρακολούθηση των KPIs (Βασικών Δεικτών Απόδοσης) των καναλιών ψηφιακού περιεχομένου και παροχή τακτικών αναφορών προς τη διοίκηση. • Προετοιμασία και παρουσίαση στρατηγικών προτάσεων για την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της εταιρείας στον τομέα των ψηφιακών προϊόντων και υπηρεσιών.
Διάρκεια σύμβασης:	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 12 μήνες.</p> <p>Εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
Τόπος παροχής έργου:	του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A.
ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.3	
Ειδικότητα:	Νομική Υποστήριξη– Νομικός Σύμβουλος
Πλήθων Συμβάσεων:	1
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου.

Αντικείμενο θέσης:	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παροχή Νομικών Συμβουλών: Συμβουλεύει τη Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης σε νομικά ζητήματα που αφορούν τη λειτουργία του φορέα, συμπεριλαμβανομένων των δημοσίων συμβάσεων, των διοικητικών διαδικασιών, και των οικονομικών και εργασιακών θεμάτων. • Επεξεργασία και Έλεγχος Συμβάσεων: Συντάσσει και ελέγχει συμβάσεις που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του φορέα, εξασφαλίζοντας τη νομική τους πληρότητα και την προστασία του δημόσιου συμφέροντος. • Νομική Έρευνα και Ενημέρωση: Παρακολουθεί και ερευνά τις νομικές εξελίξεις, αναλύει τις αλλαγές στη νομοθεσία και εισηγείται αντίστοιχες προσαρμογές στις διαδικασίες του φορέα, ώστε να είναι σύμφωνες με τις νομοθετικές απαιτήσεις. • Σύνταξη Νομικών Γνωμοδοτήσεων: Ετοιμάζει και παρουσιάζει νομικές γνωμοδοτήσεις σχετικά με ειδικά ζητήματα που αφορούν τη διοίκηση και την οικονομική διαχείριση του φορέα, καθώς και την ερμηνεία και εφαρμογή των σχετικών νόμων και διατάξεων. • Υποστήριξη σε Διαδικασίες Προσφυγών: Παρέχει συμβουλές και υποστήριξη κατά τη διαδικασία διαχείρισης προσφυγών, ενστάσεων και άλλων νομικών διαδικασιών, ώστε να διασφαλιστεί η ορθή και δίκαιη αντιμετώπιση των υποθέσεων.
Διάρκεια σύμβασης:	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 12 μήνες.</p> <p>Εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του Δ.Σ.τ ου Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
Τόπος παροχής έργου:	Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A.

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.4	
Ειδικότητα:	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Πλήθων Συμβάσεων:	1
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου.
Αντικείμενο θέσης:	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Υποστήριξη Χρηστών: Εξυπηρέτηση των τελικών χρηστών για την επίλυση τεχνικών προβλημάτων σε καθημερινή βάση, συμπεριλαμβανομένων των προβλημάτων υλικού και λογισμικού.

	<ul style="list-style-type: none"> • Διαχείριση Συστημάτων: Διαχείριση και συντήρηση των πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών (υπολογιστές, εκτυπωτές, λογισμικό). • Παρακολούθηση Δικτύου: Επίβλεψη και συντήρηση του τοπικού δικτύου (LAN/WAN), εξασφαλίζοντας τη συνεχή και ασφαλή συνδεσιμότητα. • Ασφάλεια Πληροφοριών: Υποστήριξη στην εφαρμογή πολιτικών και μέτρων ασφάλειας, περιλαμβάνοντας την παρακολούθηση της ασφάλειας των συστημάτων και την πρόληψη πιθανών απειλών. • Διαχείριση Δεδομένων: Επίβλεψη της αποθήκευσης και της προστασίας δεδομένων, εξασφαλίζοντας τη συμμόρφωση με κανονισμούς προστασίας δεδομένων. • Ανάλυση και Αναφορά: Παροχή αναφορών και προτάσεων βελτίωσης για την αποδοτικότητα και την αποτελεσματικότητα των πληροφοριακών συστημάτων. • Εγκατάσταση και Συντήρηση Λογισμικού και Υλικού: Υλοποίηση εγκαταστάσεων και αναβαθμίσεων σε συστήματα λογισμικού και υλικού, όπως απαιτείται από τη Διεύθυνση. • Συνεργασία με Τρίτους Προμηθευτές: Διαχείριση και επικοινωνία με εξωτερικούς προμηθευτές και συμβούλους για την επίλυση προβλημάτων ή την ανάπτυξη νέων τεχνολογικών λύσεων.
Διάρκεια σύμβασης:	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 12 μήνες.</p> <p>Εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρος του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
Τόπος παροχής έργου:	Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A.

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.5	
Ειδικότητα:	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης
Πλήθων Συμβάσεων:	1
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου.
Αντικείμενο θέσης:	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Διοικητική Υποστήριξη: <ul style="list-style-type: none"> - Διαχείριση, οργάνωση και αρχειοθέτηση εγγράφων και αρχείων της Διεύθυνσης.

	<ul style="list-style-type: none"> - Προετοιμασία και επεξεργασία εγγράφων, αναφορών και παρουσιάσεων για εσωτερική και εξωτερική χρήση. - Υποστήριξη στη σύνταξη επίσημων επιστολών, ανακοινώσεων και ενημερώσεων. • Οικονομική Υποστήριξη: <ul style="list-style-type: none"> - Συμμετοχή στη διαδικασία προϋπολογισμού και παρακολούθησης οικονομικών στοιχείων. - Υποστήριξη στην εκτέλεση πληρωμών και τιμολόγησης, καθώς και στην καταχώριση οικονομικών συναλλαγών σε κατάλληλα συστήματα. - Βοήθεια στη συγκέντρωση, οργάνωση και επεξεργασία οικονομικών στοιχείων για οικονομικές αναφορές. • Συμμετοχή σε Διοικητικές Διαδικασίες: <ul style="list-style-type: none"> - Συμμετοχή στη διοργάνωση συναντήσεων, ημερίδων και εκδηλώσεων του φορέα, με αρμοδιότητες όπως η αποστολή προσκλήσεων και η οργάνωση της υλικοτεχνικής υποστήριξης. - Επικοινωνία με άλλα τμήματα και εξωτερικούς φορείς για την ομαλή διεκπεραίωση διοικητικών διαδικασιών. - Συλλογή και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων για την υποστήριξη λήψης αποφάσεων της διοίκησης. • Υποστήριξη στη Διαχείριση Προγραμμάτων και Έργων: <ul style="list-style-type: none"> - Παρακολούθηση και διαχείριση της προόδου διαφόρων προγραμμάτων και έργων που αφορούν την Οικονομική και Διοικητική Υποστήριξη. - Προετοιμασία και υποβολή αναφορών σχετικά με την πρόοδο και τα αποτελέσματα των έργων. - Συντονισμός και επικοινωνία με τις εμπλεκόμενες ομάδες για την υλοποίηση των προγραμμάτων. • Εξυπηρέτηση και Επικοινωνία: <ul style="list-style-type: none"> - Παροχή εξυπηρέτησης σε ενδιαφερόμενους, απάντηση σε ερωτήματα και διαχείριση αιτημάτων που σχετίζονται με τις υπηρεσίες της Διεύθυνσης. - Διαχείριση εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας, με διασφάλιση της έγκαιρης ανταπόκρισης σε αιτήματα.
Διάρκεια σύμβασης:	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 12 μήνες.</p> <p>Εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>

Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρος του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.
Τόπος παροχής έργου:	Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A.

Πληρέστερη περιγραφή του αντικειμένου κάθε σύμβασης, καθώς και των παραδοτέων που τυχόν σχετίζονται με αυτή θα αποτυπωθούν στις συμβάσεις που θα συναφθούν ανάμεσα στο Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. και τους συνεργάτες που θα επιλεγούν.

ΙΙ. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ & ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.1	Πλήθος Συμβάσεων: 7
Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Τίτλος Σπουδών (Προπτυχιακό Δίπλωμα, Μεταπτυχιακό Δίπλωμα, Διδακτορικό Δίπλωμα) στον τομέα Επικοινωνίας, Καλών Τεχνών, Ψηφιακών Μέσων, Δημοσίων Σχέσεων, Μάρκετινγκ ή σχετικού τομέα. • Άριστη/Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.
Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Εμπειρία στη χρήση εργαλείων ψηφιακής επικοινωνίας ή προγραμμάτων επεξεργασίας (π.χ., social media management platforms, softwares). • Δεξιότητες γραφής, επικοινωνίας και οργανωτικότητας. • Επιθυμητή εμπειρία σε περιβάλλον επικοινωνίας ή δημόσιων σχέσεων

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.2	Πλήθος Συμβάσεων: 2
Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Τίτλος Σπουδών (Προπτυχιακό Δίπλωμα, Μεταπτυχιακό Δίπλωμα, Διδακτορικό Δίπλωμα) της Πληροφορικής, Μάρκετινγκ, Διοίκηση Επιχειρήσεων, ή σε συναφή τομέα. • Άριστη/Πολύ Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας. • Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε συναφές με τη συγκεκριμένη θέση γνωστικό αντικείμενο, καθώς και στα ειδικότερα θέματα του αντικειμένου εργασίας.
Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Γνώσεις σε εργαλεία ανάλυσης δεδομένων (ενδεικτικά: Google Analytics, Tableau, Power BI κ.ά.). • Καλή κατανόηση των σύγχρονων τάσεων ψηφιακού μάρκετινγκ και της ανάπτυξης περιεχομένου για διάφορες πλατφόρμες. • Ικανότητα ανάλυσης δεδομένων και δημιουργίας συμπερασμάτων για την ανάπτυξη προτάσεων.

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.3	Πλήθος Συμβάσεων: 1
---------------------	----------------------------

Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο Νομικής από αναγνωρισμένο πανεπιστημιακό ίδρυμα. • Εξειδικευμένη γνώση στο δημόσιο και διοικητικό δίκαιο. • Άριστη γνώση της ελληνικής νομοθεσίας, καθώς και των διαδικασιών σύνταξης και ελέγχου συμβάσεων. • Ικανότητα νομικής έρευνας και σύνθεσης πληροφοριών. • Άριστη γνώση της ελληνικής (γραπτή και προφορική). • Άριστη/Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας (γραπτή και προφορική).
Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Προηγούμενη εμπειρία συνεργασίας με δημόσιους φορείς ή διοικητικές αρχές. • Ισχυρές επικοινωνιακές και διαπραγματευτικές δεξιότητες. • Ικανότητα ανάλυσης και επίλυσης σύνθετων νομικών προβλημάτων. • Δεξιότητες συνεργασίας και αποτελεσματικής εργασίας με άλλες διευθύνσεις και τμήματα.

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.4	Πλήθος Συμβάσεων: 1
Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ στην Πληροφορική, στις Τηλεπικοινωνίες ή σε συναφή τομέα. • Τουλάχιστον 2-3 χρόνια εμπειρίας σε αντίστοιχη θέση πληροφορικής ή τεχνικής υποστήριξης. • Άριστη γνώση και εμπειρία σε λειτουργικά συστήματα Windows, Linux και δικτυακά πρωτόκολλα. • Καλή γνώση στη διαχείριση και συντήρηση πληροφοριακών υποδομών (συστήματα, δίκτυα, βάσεις δεδομένων). • Βασικές γνώσεις ασφάλειας πληροφοριών και τήρησης πρωτοκόλλων GDPR. • Ικανότητες αναλυτικής σκέψης και επίλυσης προβλημάτων. • Δεξιότητες επικοινωνίας και συνεργασίας με διαφορετικά επίπεδα χρηστών και τμημάτων. • Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας (γραπτή και προφορική).
Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Εμπειρία σε συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (SQL, MySQL). • Γνώση εικονικοποίησης συστημάτων (Virtualization) και τεχνολογιών cloud (π.χ. Azure, AWS). • Πιστοποιήσεις σε δίκτυα (π.χ. CCNA) ή σε διαχείριση συστημάτων (π.χ. MCSA, CompTIA A+). • Εμπειρία σε περιβάλλον δημόσιου τομέα και κατανόηση των διαδικασιών και κανονισμών.

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.5	Πλήθος Συμβάσεων: 1
---------------------	----------------------------

Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο ΑΕΙ/ ΑΤΕΙ. • Άριστη/Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας (γραπτή και προφορική). • Εμπειρία τουλάχιστον 8 μηνών σε διοικητική ή οικονομική υποστήριξη, κατά προτίμηση σε δημόσιο φορέα. • Ικανότητα οργάνωσης και διαχείρισης χρόνου με αποτελεσματικότητα. • Άριστες επικοινωνιακές δεξιότητες και ομαδικό πνεύμα.
Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Προηγούμενη εμπειρία συνεργασίας με δημόσιους φορείς ή διοικητικές αρχές. • Ισχυρές επικοινωνιακές και διαπραγματευτικές δεξιότητες. • Ικανότητα ανάλυσης και επίλυσης σύνθετων νομικών προβλημάτων. • Δεξιότητες συνεργασίας και αποτελεσματικής εργασίας με άλλες διευθύνσεις και τμήματα.

ΙΙΙ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ

Η επιλογή των υποψηφίων για κάθε θέση πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 1.1	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Τίτλος Σπουδών (Προπτυχιακό Δίπλωμα, Μεταπτυχιακό Δίπλωμα, Διδακτορικό Δίπλωμα) στον τομέα Επικοινωνίας, Καλών Τεχνών, Ψηφιακών Μέσων, Δημοσίων Σχέσεων, Μάρκετινγκ ή σχετικού τομέα.	<ul style="list-style-type: none"> - Προπτυχιακό Δίπλωμα: 5 μονάδες - Μεταπτυχιακό Δίπλωμα: 10 μονάδες - Διδακτορικό Δίπλωμα: 15 μονάδες
2	Επίπεδο γνώσης Αγγλικής γλώσσας	Πολύ καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας : 5 μονάδες Άριστη γνώση Αγγλικής γλώσσας: 10 μονάδες
3	Εμπειρία στη χρήση εργαλείων ψηφιακής επικοινωνίας ή προγραμμάτων επεξεργασίας (π.χ., social media management platforms, softwares).	5 μονάδες
4	Επιθυμητή εμπειρία σε περιβάλλον επικοινωνίας ή δημόσιων σχέσεων	Εμπειρία 0 έως 1 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 1 έτος και άνω: 20 μονάδες
5	Δεξιότητες γραφής, επικοινωνίας και οργανωτικότητας.	10 μονάδες
6	Συνέντευξη, με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια.	0-40 μονάδες
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		100

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 1.2	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
-----	--	----------------------

1	Τίτλος Σπουδών (Προπτυχιακό Δίπλωμα, Μεταπτυχιακό Δίπλωμα, Διδακτορικό Δίπλωμα) της Πληροφορικής, Μάρκετινγκ, Διοίκηση Επιχειρήσεων, ή σε συναφή τομέα.	<ul style="list-style-type: none"> - Προπτυχιακό Δίπλωμα: 5 μονάδες - Μεταπτυχιακό Δίπλωμα: 10 μονάδες - Διδακτορικό Δίπλωμα: 15 μονάδες
2	Επίπεδο γνώσης Αγγλικής γλώσσας	<p>Πολύ καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας: 5 μονάδες</p> <p>Άριστη γνώση Αγγλικής: 10 μονάδες</p>
3	Επαγγελματική εμπειρία σε συναφές με τη συγκεκριμένη θέση γνωστικό αντικείμενο, καθώς και στα ειδικότερα θέματα του αντικειμένου εργασίας.	<p>Εμπειρία 1 έως 2 έτη: 10 μονάδες</p> <p>Εμπειρία 2 έτη και άνω: 20 μονάδες</p>
4	Γνώσεις σε εργαλεία ανάλυσης δεδομένων (ενδεικτικά: Google Analytics, Tableau, Power BI κ.ά.).	5 μονάδες
5	Κατανόηση των σύγχρονων τάσεων ψηφιακού μάρκετινγκ και της ανάπτυξης περιεχομένου για διάφορες πλατφόρμες και Ικανότητα ανάλυσης δεδομένων και δημιουργίας συμπερασμάτων για την ανάπτυξη προτάσεων.	10 μονάδες
6	Συνέντευξη, με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια.	0-40 μονάδες
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		100

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 1.3	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Πτυχίο Νομικής από αναγνωρισμένο πανεπιστημιακό ίδρυμα.	<ul style="list-style-type: none"> - Προπτυχιακό Δίπλωμα: 5 μονάδες - Μεταπτυχιακό Δίπλωμα: 10 μονάδες - Διδακτορικό Δίπλωμα: 15 μονάδες
2	Επίπεδο γνώσης Αγγλικής γλώσσας	<p>Πολύ καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας: 5 μονάδες</p> <p>Άριστη γνώση Αγγλικής: 10 μονάδες</p>
3	Εμπειρία με εξειδικευμένη γνώση στο δημόσιο και διοικητικό δίκαιο, καθώς και γνώση της ελληνικής νομοθεσίας, καθώς και των διαδικασιών σύνταξης και ελέγχου συμβάσεων.	<p>Εμπειρία 1 έως 2 έτη: 10 μονάδες</p> <p>Εμπειρία 2 έτη και άνω: 20 μονάδες</p>
4	Ικανότητα νομικής έρευνας και σύνθεσης πληροφοριών.	5 μονάδες
5	Επικοινωνιακές και διαπραγματευτικές δεξιότητες, ικανότητα ανάλυσης και επίλυσης σύνθετων νομικών προβλημάτων, καθώς και	10 μονάδες

	δεξιότητες συνεργασίας και αποτελεσματικής εργασίας με άλλες διευθύνσεις και τμήματα.	
6	Συνέντευξη, με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια.	0-40 μονάδες
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		100

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 1.4	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ στην Πληροφορική, στις Τηλεπικοινωνίες ή σε συναφή τομέα.	Τίτλος Σπουδών: 10 Μονάδες
2	Επίπεδο γνώσης Αγγλικής γλώσσας	Καλή/Πολύ καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας: 5 μονάδες Άριστη γνώση Αγγλικής: 10 μονάδες
3	Εμπειρία σε αντίστοιχη θέση πληροφορικής ή τεχνικής υποστήριξης.	Εμπειρία 2 έως 3 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 3 έτη και άνω: 20 μονάδες
4	Γνώση στη διαχείριση και συντήρηση πληροφοριακών υποδομών (συστήματα, δίκτυα, βάσεις δεδομένων) και γνώσεις ασφάλειας πληροφοριών και τήρησης πρωτοκόλλων GDPR.	10 μονάδες
5	Εμπειρία σε συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (SQL, MySQL), γνώση εικονικοποίησης συστημάτων (Virtualization) και τεχνολογιών cloud (π.χ. Azure, AWS), πιστοποιήσεις σε δίκτυα (π.χ. CCNA) ή σε διαχείριση συστημάτων (π.χ. MCSA, CompTIA A+).	10 μονάδες
6	Συνέντευξη, με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια.	0-40 μονάδες
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		100

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 1.5	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Πτυχίο ΑΕΙ/ΑΤΕΙ	Τίτλος Σπουδών: 25 Μονάδες

2	Επίπεδο γνώσης Αγγλικής γλώσσας	Πολύ καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας: 5 μονάδες Άριστη γνώση Αγγλικής: 10 μονάδες
3	Εμπειρία σε διοικητική ή οικονομική υποστήριξη, κατά προτίμηση σε δημόσιο φορέα.	Εμπειρία 1 έως 8 μήνες: 5 μονάδες Εμπειρία 8 μήνες και άνω: 10 μονάδες
5	Ικανότητα οργάνωσης και διαχείρισης χρόνου με αποτελεσματικότητα.	15 μονάδες
6	Συνέντευξη, με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια.	0-40 μονάδες
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		100

ΙV. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η πρόταση θα συνοδεύεται με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία είναι:

1. Έντυπη πρόταση (σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα).
2. Βιογραφικό Σημείωμα.
3. Ασφαλιστικά ένσημα για την απαιτούμενη εργασιακή εμπειρία που επικαλούνται στο βιογραφικό σημείωμα και πιο συγκεκριμένα:
 - Α. Για τους μισθωτούς του ιδιωτικού τομέα, βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και εμπειρίας που επικαλείται στο βιογραφικό του σημείωμα.
 - Β. Για τους μισθωτούς του δημοσίου τομέα, βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και εμπειρίας που επικαλείται στο βιογραφικό του σημείωμα. Εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και εμπειρίας.
 - Γ. Για τους ελεύθερους επαγγελματίες βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης που επικαλείται στο βιογραφικό του σημείωμα.
4. Αντίγραφα Τίτλων Σπουδών.
 - α. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα εάν πρόκειται για έκδοση από ελληνικό δημόσιο φορέα ή
 - β. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπíπτουν στη ρύθμιση Ν. 4250/2014 ή
 - γ. ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.
5. Άλλα συνηγορούντα στοιχεία που επιθυμεί ο ενδιαφερόμενος, που θα αναφέρονται στο Βιογραφικό Σημείωμα (Βεβαιώσεις Εργοδοτών, Πιστοποιήσεις, Βεβαιώσεις Εκπαίδευσης, Συστατικές Επιστολές κ.λ.π.) και που θα συμβάλουν στη διαμόρφωση ορθής κρίσης για τις γνώσεις, την εμπειρία και την προσωπικότητα του ενδιαφερομένου.

V. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τις προτάσεις τους και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης, δηλαδή το αργότερο μέχρι τις **15-01-2025** και ώρα: **10:00 π.μ.**, σε έντυπη μορφή.

Διευκρινίζεται ότι έως ότου συμπληρωθούν οι κενές θέσεις σε κάθε κωδικό θέσης, η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα παραμείνει σε ισχύ. Σε τακτά χρονικά διαστήματα, σύμφωνα και με τις ανάγκες της εταιρείας, θα εξετάζονται τα βιογραφικά σημειώματα και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων, τα οποία θα υποβληθούν μετά τη λήξη της αρχικής προθεσμίας εκδήλωσης ενδιαφέροντος και έως την ημέρα συνεδρίασης της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης.

Οι προτάσεις και τα προσόντα των υποψηφίων θα αξιολογούνται από την Επιτροπή και η εταιρεία θα προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν έντυπη πρόταση συνεργασίας (σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα) με πλήρη σφραγισμένο φάκελο στην ακόλουθη διεύθυνση:

Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A.

Αλ. Πάντου & Φραγκούδη 11, 17671, Καλλιθέα.

Στο Φάκελο θα πρέπει οπωσδήποτε να αναγράφεται:

1. Η ένδειξη για το Έργο: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. ΓΙΑ ΕΡΓΑ ΠΟΥ ΣΧΕΔΙΑΖΕΙ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΕΙ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ».
2. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
3. Ο Κωδικός της θέσης για την οποία υποβάλλεται η πρόταση.
4. Το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και ένα τηλέφωνο επικοινωνίας.

Επισημαίνεται ότι προτάσεις, οι οποίες θα υποβληθούν μετά την πάροδο της ανωτέρω ημερομηνίας και ώρας (ήτοι μετά την **15-01-2025** και ώρα **10:00 π.μ.**) θα αξιολογούνται στην επόμενη, κατά χρονική σειρά, συνεδρίαση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης, εφόσον υπάρχουν κενό κωδικών θέσεων, κατά την οποία θα εξετάζονται τα βιογραφικά σημειώματα και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων.

Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης θα συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα, εφ' όσον εκκρεμεί η αξιολόγηση υποβληθεισών προτάσεων στο πλαίσιο της Παρούσας Πρόκλησης, σύμφωνα και με τις ανάγκες της εταιρείας και υπό τον όρο ότι υφίστανται κενές θέσεις για τους κωδικούς θέσεως που αφορούν οι προτάσεις αυτές.

Ελλιπείς αιτήσεις και αιτήσεις χωρίς αναφορά σε κωδικό θέσης δεν θα ληφθούν υπόψη. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην πρόταση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της ανωτέρω αρχικής προθεσμίας υποβολής των προτάσεων (ήτοι έως την **15-01-2025** και ώρα **10:00 π.μ.**).

Ως χρόνος υποβολής της αίτησης λαμβάνεται υπόψη η σφραγίδα ταχυδρομείου συστημένης επιστολής ή το αποδεικτικό παράδοσης σε ταχυμεταφορέα. Το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. ουδεμία ευθύνη φέρει για την κατάσταση ή τον χρόνο παραλαβής του φακέλου. Στην περίπτωση αυτοπρόσωπης υποβολής, ο φάκελος θα υποβάλλεται στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., Αλ. Πάντου & Φραγκούδη 11, 17671, Καλλιθέα, σε εργάσιμες ημέρες, μεταξύ 9:00 - 14:00, υπό τους αυτούς ως άνω όρους.

VI. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Οι υποψηφιότητες κάθε θέσης αξιολογούνται από 3μελή Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συγκροτείται νομίμως, κατά τις κείμενες διατάξεις, δυνάμει απόφασης του Δ.Σ. του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. Στις συνεντεύξεις της Επιτροπής δύναται να συμμετέχει και εμπειρογνώμονας. Η Επιτροπή εξετάζει αναλυτικά τα υποβληθέντα βιογραφικά σημειώματα των υποψηφίων και ελέγχει αν πληρούνται τα απαιτούμενα προσόντα όπως αυτά αναφέρονται στην Πρόσκληση για την συγκεκριμένη θέση. Τα απαιτούμενα προσόντα είναι υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του υποψηφίου να ενταχθεί

σε διαδικασία αξιολόγησης. Στη συνέχεια, η Επιτροπή βαθμολογεί, το κάθε ένα χωριστά, τα Προσόντα – Κριτήρια επιλογής των υποψηφίων που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα, με βαθμούς από το 0 μέχρι το 100 (ακέραιοι αριθμοί).

Οι υποψήφιοι θα προσκληθούν σε συνέντευξη από την αρμόδια Επιτροπή αναφορικά με τα αντικείμενα της παρούσης πρόσκλησης και προκειμένου για την αξιολόγηση της καταλληλότητας και της προσωπικότητας αυτών. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά θα αξιολογηθούν οι ικανότητες των υποψηφίων να προγραμματίζουν, να συντονίζουν, να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες, να λαμβάνουν αποτελεσματικές αποφάσεις και να διαχειρίζονται κρίσεις, στα πλαίσια των έργων ή / και των ομάδων εργασίας που θα διαχειριστούν. Στο πλαίσιο της συνέντευξης θα τηρηθούν συνοπτικά πρακτικά ενώ το πλαίσιο της θα διέπεται από τις αρχές της αναλογικότητας και της ίσης μεταχείρισης. Στην περίπτωση που η Επιτροπή Αξιολόγησης κατά τη διάρκεια της συνέντευξης διαπιστώσει πως ο υποψήφιος δεν πληροί κάποιο εκ των οριζόμενων στην πρόσκληση προσόντων για την αιτούμενη θέση, δύναται να τον αποκλείσει στο στάδιο αυτό, απορρίπτοντας την αίτησή του. Επισημαίνεται ότι υποψήφιος που λαμβάνει τελική μοριοδότηση στη συνέντευξη μικρότερη του 50% αυτής (ήτοι λιγότερα από 20 μόρια), αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία και δεν συμπεριλαμβάνεται στους τελικούς επιλεγέντες για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, ανεξάρτητα από τον συνολικό αριθμό μορίων που συγκεντρώνει στα υπόλοιπα κριτήρια. Μετά το πέρας της διαδικασίας ελέγχου, αξιολόγησης κι επιλογής από το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., οι πληρούντες τα κριτήρια της πρόσκλησης υποψήφιοι ειδοποιούνται ατομικώς για την κατ' αρχήν επιλογή τους και εκδίδεται σχετική απόφαση από το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A.

Μεταξύ ισοβαθμούντων υποψηφίων προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες στο πρώτο κριτήριο (ανά κωδικό θέσης εργασίας) και αν αυτές συμπίπτουν στο δεύτερο κριτήριο και ούτω καθεξής. Αν εξαντηθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, προηγείται αυτός που έχει το νεότερο τίτλο σπουδών ή βαθμό απολυτηρίου με βάση το έτος απόκτησής του και αν αυτός συμπίπτει προηγείται ο νεότερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του.

2. Το Δ.Σ. του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. θα αποδεχθεί, βάσει αιτιολογημένης απόφασης, κατά την τεχνική κρίση του, από τις υποβαλλόμενες προτάσεις, εκείνες που εξασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση έργου και πληρούν στο σύνολο τους και με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης έργου στο ανωτέρω πλαίσιο, επισημαίνεται ότι δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου συνιστά αποδοχή πρότασης κι ουδόλως πληροί τις προϋποθέσεις κατάρτισης σύμβασης εξαρτημένης εργασίας ή αντιστοίχου, παρομοίου συμβατικού δεσμού. Κατά συνέπεια δεν απαιτείται η διαδικασία της πρόσκλησης να ολοκληρωθεί με σύνταξη «πίνακα κατάταξης» ή «πίνακα επιτυχόντων».

VII. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για τους κατόχους ενιαίων και αδιάσπαστων τίτλων σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) αναγνωρίζεται παράλληλα με την κτήση του βασικού τίτλου σπουδών και η κτήση μεταπτυχιακού διπλώματος, εφόσον εμπίπτει στα ζητούμενα θεματικά αντικείμενα.
2. Για τους ενδιαφερομένους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, αυτοί πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ ή νόμιμα πιστοποιητικά αναγνώρισης επαγγελματικών δικαιωμάτων ή μετάφραση τους.
3. Οι άρρενες υποψήφιοι θα πρέπει, είτε να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, είτε να έχουν απαλλαγεί νομίμως από αυτές για το σύνολο του διαστήματος εκπλήρωσης του έργου ή αντιστοίχως να έχει αναβληθεί νομίμως για το ανωτέρω διάστημα η εκπλήρωσή τους.
4. Οι ασφαλιστικές εισφορές θα καλυφθούν εξ ολοκλήρου από την αναθέτουσα αρχή.
5. Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A..

6. Η συμμετοχή συνεπάγεται πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
7. Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A.

VIII. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

1. Το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A., ως υπεύθυνος επεξεργασίας, δεσμεύεται από τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - ΓΚΠΔ). Το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. συλλέγει, επεξεργάζεται, χρησιμοποιεί και αποθηκεύει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των υποψηφίων και διασφαλίζει την τήρηση του απορρήτου των πληροφοριών αυτών.
2. Σκοπός επεξεργασίας των δεδομένων που συλλέγονται: Το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. συλλέγει και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα των ενδιαφερομένων για την παρούσα πρόσκληση, που αναφέρονται παρακάτω, για το σκοπό της αξιολόγησης των υποψηφίων για σύναψη συμβάσεων έργου στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. συλλέγει και επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα υποψηφίων αποκλειστικά και μόνο για τον προαναφερόμενο σκοπό και μόνο στο απολύτως αναγκαίο μέτρο για την αποτελεσματική εξυπηρέτηση του σκοπού αυτού. Τα δεδομένα αυτά είναι συναφή, πρόσφορα και όχι περισσότερα από όσα απαιτούνται εν όψει του ανωτέρω σκοπού, είναι δε ακριβή και, εφόσον χρειάζεται, υποβάλλονται σε ενημέρωση.
3. Κατηγορίες δεδομένων που υφίστανται επεξεργασία: δημογραφικά στοιχεία, στοιχεία επικοινωνίας, βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφα τίτλων σπουδών, άλλα στοιχεία που επιθυμεί ο ενδιαφερόμενος, που θα αναφέρονται στο Βιογραφικό Σημείωμα (Προϋπηρεσία, Συστατικές Επιστολές, κλπ).
4. Πρόσβαση στα δεδομένα που συλλέχθηκαν: Το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. δεν παρέχει πρόσβαση ή παραχωρεί τα δεδομένα σας σε οποιοδήποτε τρίτο.
5. Αποδέκτες των δεδομένων που συλλέχθηκαν: Το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. δεν προβαίνει με κανέναν τρόπο σε παραχώρησή/διαβίβαση ή με οποιονδήποτε τρόπο κοινοποίηση των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων σε οποιουδήποτε τρίτους φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δημόσιες αρχές ή υπηρεσίες ή άλλους οργανισμούς, πέρα από όσα ρητά ορίζονται στην παρούσα. Τα προσωπικά σας δεδομένα ενδέχεται να κοινοποιηθούν ή να διαβιβαστούν σε κυβερνητικές αρχές ή/και αξιωματούχους επιβολής του νόμου, εφόσον απαιτείται για τους προαναφερθέντες σκοπούς, στο πλαίσιο εκτέλεσης δικαστικής απόφασης ή υπακοής σε διάταξη νόμου ή εάν απαιτείται για την κάλυψη των έννομων συμφερόντων του Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. ως υπεύθυνο επεξεργασίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
6. Δικαιώματα των Υποκειμένων των Δεδομένων: Το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες τόσο κατά τη φάση της συλλογής όσο και σε κάθε μεταγενέστερη φάση επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων, ώστε κάθε υποψήφιος να έχει πλήρη δυνατότητα για την άσκηση των δικαιωμάτων του, όπως αυτά κατοχυρώνονται με την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, δηλαδή των δικαιωμάτων Πρόσβασης, Διόρθωσης, Διαγραφής, Περιορισμού της επεξεργασίας και Φορητότητας. Αυτά τα δικαιώματα υπόκεινται σε διάφορους περιορισμούς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και για παράδειγμα εάν η εκπλήρωση του αιτήματός σας ενδέχεται να αποκαλύψει προσωπικά δεδομένα σχετικά με κάποιο άλλο άτομο ή εάν υποχρεούμαστε δυνάμει διάταξης νόμου να διατηρήσουμε τα δεδομένα αυτά. Για να ασκήσετε οποιοδήποτε από αυτά τα δικαιώματα, μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας χρησιμοποιώντας τις λεπτομέρειες που αναφέρονται παρακάτω.

7. Χρονική Διάρκεια διατήρησης των δεδομένων: Τα προσωπικά σας δεδομένα θα τηρούνται μέχρι τρία (3) έτη μετά τη λήξη της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου, δηλ μέχρι την 31-12-2027.
8. Απόρρητο και Ασφάλεια των πληροφοριών: Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε.-Creative Greece S.A. διεξάγεται με τρόπο που να διασφαλίζει το απόρρητο και την ασφάλεια αυτής. Συγκεκριμένα, διεξάγεται αποκλειστικά και μόνο από εντεταλμένο για αυτόν το σκοπό προσωπικό, ενώ λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των δεδομένων και την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας.
9. Επικοινωνία: Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με ζητήματα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και σε περίπτωση τυχόν παραβίασης σχετικής με ζητήματα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μπορείτε να απευθυνθείτε στα στοιχεία που αναφέρονται παρακάτω.
10. Προσφυγή/Καταγγελία: Σε περίπτωση που το αίτημά μας δεν ικανοποιηθεί, από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας είτε από τον Υπεύθυνο Προστασίας, μπορείτε να προσφύγετε ανά πάσα στιγμή στην Αρμόδια Εποπτική Αρχή, Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα <http://www.dpa.gr/>.

ΙΧ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

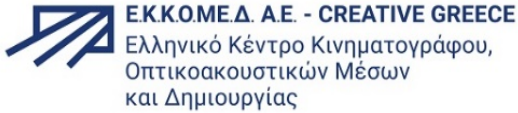
Πληροφορίες για τις δραστηριότητες το Ε.Κ.Κ.Ο.ΜΕ.Δ. Α.Ε. - Creative Greece S.A. διατίθενται ηλεκτρονική διεύθυνση: www.ekkomed.gr. Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να απευθύνονται στο +30 214 4028 752, ώρες 10:00 - 14:00 ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση: procurement@ekkomed.gr.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Λεωνίδας Χριστόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Βασικά στοιχεία των θέσεων της Πρόσκλησης.

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΝΩΤΑΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ (μήνες)
1.	1.1	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διεθνών Οπτικοακουστικών Παραγωγών (Hellenic Film Commission)	Υποστήριξη σε θέματα επικοινωνιακών στρατηγικών και σχεδίων δημοσίων σχέσεων.	12
2.	1.2	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Ανάπτυξης, Τεχνολογίας και Εκπαίδευσης Δημιουργικού Τομέα (Κόμβος - Creative Hub GR)	Υποστήριξη σε θέματα έρευνας και ανάλυσης δεδομένων	12
3.	1.3	Νομική Υποστήριξη– Νομικός Σύμβουλος	Νομική Υποστήριξη	12
4.	1.4	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Ψηφιακής Διακυβέρνησης	Υποστήριξη σε ζητήματα διαχείρισης συστημάτων, παρακολούθησης δικτύου και εξυπηρέτησης χρηστών	12
5.	1.5	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης	Υποστήριξη μονάδας στις διοικητικές διαδικασίες	12



**Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής
Υποστήριξης**

Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων

ΑΦΜ: 996454791, ΚΕ.ΦΟ.ΔΕ. Αττικής

Αρ. ΓΕΜΗ: 179030960000

Αλ. Πάντου & Φραγκούδη 11

Τ.Κ. 17671, Καλλιθέα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

**«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ Ε.Κ.Κ.Ο.Μ.Ε.Δ. Α.Ε. - Creative Greece S.A. ΓΙΑ ΕΡΓΑ ΠΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΖΕΙ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΕΙ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ»**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:	
ΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΑΙ:	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ:	
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ (ΣΤΑΘΕΡΟ):	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ (ΚΙΝΗΤΟ):	
E-MAIL:	

Παρακαλώ να θεωρήσετε την παρούσα πρόταση ως επίσημη υποψηφιότητά μου για τη συμμετοχή μου στη θέση , με κωδικό: , στο πλαίσιο του έργου: «.....», σύμφωνα με την με Αρ. Πρωτ.-.....-2024 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Συνημμένα Δικαιολογητικά:

1.
2.
3.
4.

Ο/Η Αιτ.....

